

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы



И.У.Хайбуллин

Дорожная карта по повышению качества образования, подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации в МБОУ «Кзыл-Тауская средняя общеобразовательная школа им. М.Х.Гайнуллина» Апастовского муниципального района Республики Татарстан на 2022-2023 учебный год.

№ п/п	Содержание проводимой работы	Ответственные лица за проведение мероприятия	Сроки исполнения	Показатели позволяющие судить о достижении результата
Анализ проведения ГИА-9 в 2022 году.				
1	Педагогический совет: «Анализ итогов ГИА -2022. Рассмотрение Дорожной карты ГИА - 2023».	Директор школы, зам. директора по УВР	Август	Протокол ПС
2	Анализ результатов ГИА на заседаниях МО и МС. Выводы и рекомендации по ЕГЭ и ОГЭ.	Руководители МО, учителя предметники	Август	Протоколы МО и МС
3	Планирования работы по подготовке к ГИА на 2022-2023 учебный год, включение в рабочие программы по предметам вопросы ГИА.	Руководители МС и МО	Август	План подготовки к ГИА в рамках МО
4	Корректировка и реализация плана мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению ГИА 2023 года.	Директор школы, зам. директора по УВР	Август с последующей корректировкой по мере необходимости	План мероприятий
Формирование нормативно - правовых документов по подготовке и проведению ГИА				
1	Корректировка нормативно-правовой базы в соответствие нормам Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам проведения ГИА	Директор школы, зам. директора по УВР	В течение учебного года	
2	Назначение ответственных лиц за организацию и подготовку государственной итоговой аттестации 9 и 11 классов в 2023 году.	Директор школы	Сентябрь	Наличие приказа о назначении
3	Формирование предварительной базы данных	зам. директора по УВР	Октябрь - март	Банк данных
4	Подготовка проектов приказов: - о подготовке и проведении сочинения в 11 классе, как допуск к ЕГЭ - 2023 - о подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2023 году; - о создании условий для проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе – как допуск к ОГЭ; - об информационном сопровождении ГИА в 2023 году; - о проведении внутришкольных	зам. директора по УВР	Сентябрь - июнь	Приказы

	пробных экзаменов в 9,11-го классах; - о допуске учащихся 9,11-го классов к государственной итоговой аттестации; - об участии выпускников 9,11-го в ГИА; - об окончании школы учащимися 9,11-го классов.			
5	Организация итогового сочинения (11 класс), устного собеседования по русскому языку (9 класс) (в том числе и пробных экзаменов): - в основной срок; - в дополнительный срок.	Заместитель директора по УВР	Ноябрь, Декабрь, Февраль, май	Наличие приказа
6	Ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения	Заместитель директора по УВР	Ноябрь	Лист ознакомления
7	Оформление протоколов родительских и ученических собраний с ознакомлением с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ, ГВЭ и экзамена в форме ОГЭ.	Классные руководители выпускных классов	Согласно графика собраний	Наличие протоколов собраний с соответствующими повестками дня
8	Сбор информации о предметах по выбору, письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов ЕГЭ (11 класс) и в форме ОГЭ (9 класс)	Заместитель директора по УВР	С ноября до 1 февраля (1 марта)(уточненные)	Проведение анкетирования
9	Аналитические справки, приказы о результатах проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ, в форме ОГЭ с целью корректировки подготовки ГИА	Директор школы, Заместитель директора по УВР	Декабрь, февраль, апрель	Наличие аналитических материалов по ВШК
10	Проведение педсоветов по допуску учащихся выпускных классов к ГИА	Директор школы, Заместитель директора по УВР	Май	Наличие протоколов ПС
11	Проведение педсоветов о выпуске учащихся выпускных классов.	Директор школы, Заместитель директора по УВР	Июнь	Наличие протоколов ПС
12	Формирование аналитических материалов по результатам ЕГЭ, экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	Заместитель директора по УВР	Июнь	Подготовленный отчет
Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА обучающихся				
1	Организация и проведение Единого дня ЕГЭ глазами родителей».	Заместитель директора по УВР, Классный руководитель	По графику ОО	
2.	Подготовка информационных стендов «Единый государственный экзамен», «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей, педагогов школы.	Заместитель директора по УВР Классные руководители.	Ноябрь	Своевременное и регулярное обновление материалов стенда
3	Контроль учебной нагрузки учащихся 9-го, 11-го классов	Заместитель директора по УВР	В течение года	Выполнение плана ВШК на 2022-2023 учебный год
4	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ в 9-ом классе, (проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ и детей	Заместитель директора по УВР Классные руководители.	В течение года	Заседания МО, методический всеуч в течение года

	инвалидов).			
5	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году	Заместитель директора по УВР	ноябрь-январь	Наличие подготовленных материалов
6	Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ в 11-ом классе и в форме ОГЭ в 9-ом классе (тесты, бланки)	Учителя предметники	постоянно	Наличие подготовленных материалов
8	Анализ результатов внутришкольного ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ для 9-го класса, обсуждение результатов на заседаниях ШМО.	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники.	Декабрь, февраль, апрель	Проведение развернутого анализа
9	Разработка системы требований к работе для учителей-предметников в период подготовки выпускников школы к ГИА, рекомендаций для обучающихся и родителей.	Заместитель директора по УВР	Октябрь-ноябрь	План коррекции по подготовке выпускников ОО к ГИА
10	Анализ ошибок при заполнении бланков	Учителя - предметники	ноябрь-май	Проведение обучающих занятий по результатам допущенных ошибок
11	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов по выбору выпускниками 11-го класса и в форме ОГЭ выпускниками 9-го класса	Заместитель директора по УВР Классные руководители.	январь	Составление базы данных по ОО, передача данных БД в РОО
12	Подготовка графика проведения консультаций для выпускников 9-го, 11-го классов	Заместитель директора по УВР	сентябрь	План, утвержденный график
Работа с педагогическим коллективом				
1	Изучение, обсуждение нормативно-правовой базы по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году	Заместитель директора по УВР	В течение года	Постоянный организационно-методический всеобуч в ОО
2	Заседание МО учителей по вопросам организации и проведения ГИА в 2022-2023 учебном году.	Руководители МО	План работы	Протоколы ШМО
3	Работа с классными руководителями 9-го, 11-го классов по проблемам «Психологическая подготовка учащихся к проведению государственной итоговой аттестации»	Заместитель директора по УВР	В течение года	Регулярные отчеты по исполнению
4	Осуществление коррекционных мероприятий по подготовке обучающихся 9-го класса к сдаче экзаменов в форме ОГЭ и 11-го класса к сдаче ЕГЭ	Учителя-предметники.	В течение года	Работа в соответствии с планом коррекционной работы
5	Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации	Администрация ОО	В течение года	План ВШК
Работа с обучающимися				
1	Информирование по вопросам подготовки и проведения ГИА; официальные сайты ГИА и ЕГЭ, знакомство с инструкциями по подготовке к итоговой аттестации и др;	Зам. директора по УВР, Классные руководители	Сентябрь	Классные часы
2	Первичный сбор информации по выбору	Зам. директора по УВР,	Сентябрь-октябрь	Наличие списка

	предметов на итоговую аттестацию.	Классные руководители		с выбранными предметами
3	Формирование групп риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Октябрь-ноябрь	
4	Подробный разбор демоверсий ОГЭ и ЕГЭ 2023 г	Учителя-предметники	Октябрь	
5	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ.	Учителя-предметники	Сентябрь - май	
6	Индивидуальные консультации по предметам, в том числе по подготовке к итоговой аттестации	Учителя-предметники	В течение года	
7	Работа по заполнению бланков ЕГЭ и экзамена в форме ОГЭ в соответствии со спецификой предметов.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь-май	Проведение обучающих тренингов
8	Психологическая подготовка к государственной итоговой аттестации	Классные руководители.	В течение года	Проведение обучающих тренингов
9	Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники выпускных классов	В соответствии с рабочими программами по предмету	Проведение уроков по подготовке к ГИА
10	Участие в пробных внутришкольных экзаменах в форме ЕГЭ в 11-ом классе, в форме ОГЭ в 9-ом классе.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь, февраль, апрель	Наличие приказов по школе
11	Приём заявлений на сдачу ЕГЭ и ОГЭ	Зам. директора по УВР	до 01 февраля	
Работа с родителями				
1	Родительские собрания в 9,11 классах: Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ОГЭ и ЕГЭ школы за 2021-2022 учебный год. Ознакомление родителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования.	Классные руководители	Сентябрь	Протоколы собраний
2	Индивидуальные консультирования родителей	Зам. директора по УВР Классные руководители	В течение всего учебного года	
3	Знакомство родителей с размещением информации по итоговой аттестации на страницах школьного сайта.	Классные руководители	В течение года	
4	Родительские собрания в 9,11 классах: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»: Особенности ОГЭ и ЕГЭ в 2022 году. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ и ЕГЭ.	Зам. директора по УВР Классные руководители	Ноябрь	Протоколы собраний
5	Информирование родителей (законных представителей) о сроках и месте подачи заявлений об участии в ЕГЭ, организации и проведении ЕГЭ.	Зам. директора по УВР	По мере проведения	
6	О проведении тренировочных работ в форме ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и математике на базе школы.	Зам. директора по УВР	Декабрь Апрель	Аналитические справки
7	Родительское собрание: Нормативно-правовая база ГИА в 2021-	Классные руководители	Январь	Протоколы родительских

	<p>2022 учебном году. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. Порядок проведения ЕГЭ и ОГЭ правила поведения обучающихся на ОГЭ и ЕГЭ. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ и ЕГЭ. Работа с банком открытых заданий ЕГЭ.</p>			собраний
8	<p>- Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ и ОГЭ. - Информирование классными руководителями о результатах тренировочных работ.</p>	<p>Зам. директора по УВР. Классные руководители</p>	<p>В течение учебного года</p>	
9	<p>Индивидуальные встречи с родителями по вопросам выбора выпускниками предметов и форм сдачи экзамена по математике (ЕГЭ)</p>	<p>Зам. директора по УВР Классные руководители</p>	<p>До 1 февраля</p>	
10	<p>Ознакомление с результатами проведения репетиционного тестирования</p>	<p>Учителя-предметники</p>	<p>Ноябрь, февраль, апрель</p>	<p>Аналитические справки</p>
	<p>Родительское собрание: Порядок окончания учебного года. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ и ЕГЭ, о несогласии с выставленными баллах. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ЕГЭ.</p>	<p>Зам. директора по УВР Классные руководители</p>	<p>Май</p>	<p>Протоколы родительских собраний</p>